



Retningslinjer
for
udlån og brug af lokaler
og udendørsanlæg
til foreninger
i Halsnæs Kommune

Indholdsfortegnelse

Afsnit	Emne	Side
1.	Målsætning for anvendelse af lokaler og udendørsanlæg	2
2.	Hvilke lokaler og udendørsanlæg kan lånes	2
3.	Hvem kan låne lokaler og udendørsanlæg	2
4.	Prioritering ved lokaletildeling	2
5.	Sæsontildeling	3
6.	Enkeltstående udlån	4
7.	Udlån af skolelokaler	4
8.	Hvordan kan kommunens lokaler lånes eller lejes	4
9.	Betalingsregler	5
10.	Ferielukning og andre lukkedage	5
11.	Lokalernes åbningstid	5
12.	Generelle bestemmelser	5
13.	Retningslinjer for brug af lokaler	6

1.

Målsætning for anvendelse af lokaler og udendørsanlæg

Lokaler og udendørsanlæg skal være tilgængelige for foreninger og foreningsinitiativtagere i Halsnæs Kommune efter Folkeoplysningslovens bestemmelser samt retningslinjer, godkendt af Halsnæs Byråd. Der skal ske en optimal udnyttelse af alle lokaler og udendørsanlæg.

2.

Hvilke lokaler og udendørsanlæg kan lånes

- Kommunens skoler
- Gymnastiksale, skoleidrætshaller og boldbaner ved kommunens skoler
- Frederiksværk Svømmehal
- Frederiksværk Hallen
- Hundested Hallen
- Gubben
- Rådhusets Festsal
- Aktivitetshuset Paraplyen
- Fyrgården
- Øvrige faciliteter kan lånes efter aftale Halsnæs Kommune.

Kommunens lokaler og udendørsanlæg stilles generelt vederlagsfrit til rådighed i det omfang, det enkelte lokales eller det enkelte udendørsanlægs indretning kan opfylde foreningens og aktivitetens formål.

Gymnastiksale og idrætshaller ved skolerne stilles til rådighed udelukkende til idrætslige formål.

3.

Hvem kan låne lokaler og udendørsanlæg

- Foreninger, hvis vedtægter er godkendt efter reglerne i §§ 3-5 i Folkeoplysningsloven som en folkeoplysende forening
- Kommunens egne virksomheder
- Øvrige foreninger og foreningsinitiativtagere

4.

Prioritering ved lokaletildeling

I tilfælde af at flere foreninger eller andre berettigede ønsker at gøre brug af det samme lokale eller udendørsanlæg på samme tidspunkt anvendes følgende prioriteringsrækkefølge ved tildelingen af lokalet. Det skal bemærkes, at kommunens skoler som udgangspunkt råder over skolehaller, gymnastiksale og øvrige faciliteter frem til kl. 16.00 på hverdage:

1. Kommunens egne aktiviteter (f.eks. børnehaver, folkeskoler, ungdomsskole, junior klubber etc.).
2. Foreninger med aktiviteter i henhold til Folkeoplysningslovens bestemmelser.

3. Foreninger med folkeoplysende undervisning (f. eks. aftenskoler).
4. Andre foreningsinitiativtagere.

5. Sæsontildeling

Foreninger, kommunale virksomheder og organisationer, der ifølge §3 i Folkeoplysningsloven er berettiget til lån af lokaler og faciliteter i Halsnæs Kommune, kan søge om sæsontildeling af kommunale lokaler og idrætsanlæg til aktiviteter.

Sæsontildeling er defineret som en fast ugentlig tid i løbet af en given sæson. I Halsnæs Kommune defineres en sæson som perioden fra den 15. august til den 15. juni.

Ansøgning om sæsonudlån sker én gang om året, og der ansøges via kommunens lokalebookingssystem.

Procedure:

- Kommunen annoncerer i lokalavisen og på kommunens hjemmeside én gang årligt i starten af året om ansøgningsfrister m.v. for ansøgning om lokaler til folkeoplysende formål i den kommende sæson. Af annoncen fremgår endvidere dato, tid og sted for fordelingsmøde.
- Efter ansøgningsfristens udløb behandles de indkomne ansøgninger. Senest ved udgangen af april måned afholdes halfordelingsmøder med ansøgerne til de forskellige lokaler. Typisk afholdes møder for de geografiske områder, hvor der er mere end én ansøgning til de enkelte tider.
- Efter afholdelse af halfordelingsmøderne træder Halfordelingsudvalget sammen og træffer afgørelse i de sager, hvor de enkelte ansøgere ikke selv har fundet en løsning.

Formålet med halfordelingsmøderne er, at ansøgerne direkte med hinanden kan afklare de tider, hvor der er overlap, det vil sige mere end én ansøgning til de enkelte tider. Herunder har ansøgerne lejlighed til at uddybe deres ansøgning. Udover ansøgerne vil Halfordelingsudvalget og repræsentanter for den kommunale administration være repræsenteret.

På fordelingsmødet **skal** ansøgeren være repræsenteret, hvis ansøgeren skal forventes at komme i betragtning ved forhandling om lokalefordelingen.

Halfordelingsudvalget er nedsat af Byrådet og sammensat af repræsentanter fra Halsnæs Idrætsråd og Halsnæs Kommune.

Der kan klages over afgørelser truffet i Halfordelingsudvalget. Klagen sendes inden for den i tidsplanen fastsatte tidsfrist til Halsnæs Kommune og stiles til Udvalget for Kultur, Fritid og Turisme, som træffer endelig afgørelse i sagen.

Der gøres opmærksom på, at lokaler, der er sæsontildelt, i enkelte tilfælde kan inddrages til andre enkeltstående arrangementer. I sådanne tilfælde vil berørte foreninger modtage direkte besked herom og det tilstræbes, at besked herom gives senest 30 dage før.

6. Enkeltstående udlån

Enkeltstående udlån af lokaler er defineret som lån af ledige lokaler på enkelte dage og tider.

Halsnæs Kommune kan til foreningsformål og øvrige enkeltstående formål anvise ledige offentlige lokaler, som ikke er omfattet af Folkeoplysningslovens bestemmelser (eksempelvis hobbybetonede foreninger, grundejerforeninger, vandværksforeninger med flere).

Det er i dette tilfælde en forudsætning:

- at formålet ikke er af privat eller kommerciel karakter
- at lokaler ikke anvendes til afvikling af private fester m.v.
- at initiativtageren er hjemmehørende i Halsnæs Kommune

Enkeltstående udlån kan søges året rundt via kommunens lokalebookingsystem.

7. Udlån af skolelokaler

Ansøgning om brug af skolelokaler til aftenskoler (ud over idrætshaller og gymnastiksale) foregår ved direkte henvendelse til den enkelte skole, der forestår tildeling af disse lokaler.

8. Hvordan kan kommunens lokaler lånes eller lejes

Tildeling af lokaler og udendørsanlæg foretages af:

**Halsnæs Kommune
Kultur og Fritid
Rådhuspladsen 1
3300 Frederiksværk
Tlf. 47 78 40 00**

Det er muligt at forespørge på lån af lokaler via lokalebookingsystemet på kommunens hjemmeside www.Halsnaes.dk under Kultur og Fritid. Benyt linket til lokalebookingsystemet. Systemet kræver login og password. Dette fås hos Kultur og Fritid.

9. Betalingsregler

Godkendte foreninger efter Folkeoplysningsloven, kommunens egne virksomheder samt øvrige foreninger og foreningsinitiativtagere kan generel tilbydes at låne lokaliteter og udendørsanlæg vederlagsfrit.

Ved foreningsarrangementer ud over de generelle åbningstider i skolehallerne og ved kommercielle arrangementer betales for lån af kommunens lokaler og udendørsanlæg i henhold til Halsnæs Kommunes takstblad.

I tilfælde hvor et arrangement afføder yderligere omkostninger udover omkostninger afledt af facilitetens primære brug, vil disse omkostninger blive opkrævet ved brugeren. Dette kunne f.eks. være brandvagt, ekstra rengøring, ekstraordinært forbrug af el, vand og varme eller lignende.

10. Lokalernes åbningstid

Kommunens lokaler og udendørsanlæg er åbne for brug på varierende tidspunkter afhængig af ugedag og lokaletype.

11. Ferielukning og andre lukkedage

Kommunens skoler er som udgangspunkt lukket i følgende ferier: Efterårsferien, juleferien, vinterferien, påskeferien, Kristi Himmelfartsferien, St. Bededagsferien, pinseferien og sommerferien.

Frederiksværk Hallen og Hundested Hallen er som udgangspunkt lukket i juli måned.

I tilfælde af særlige arrangementer af eventagtigt karakter, kan der ansøges om særskilt åbning af en facilitet i ovennævnte ferier.

Lokaler og udendørsanlæg kan lejlighedsvis lukkes som følge af vedligeholdelse og/eller større reparationer.

12. Generelle bestemmelser

Lokaler og udendørsanlæg stilles til rådighed med lys, varme, bad, rengøring, inventar samt det tekniske udstyr og den indretning, der findes i lokalerne, når de anvendes til deres primære brug.

Den tildelte tid i gymnastiksale, idrætshaller og idrætsanlæg ved skolerne er inklusiv omklædning. Omklædningsrum skal forlades senest ved tidens udløb, så der kan låses på det gældende tidspunkt.

Ved tildeling af lokaler og udendørsanlæg i weekender kan Halsnæs Kommune samle aktiviteterne på ét sted.

Brugerne af kommunens lokaler og udendørsanlæg har **pligt til straks** at give en tilbagemelding, hvis den tildelte tid ikke anvendes.

Tilladelsen til at benytte lokaler og udendørsanlæg kan efter skriftlig varsel inddrages, hvis det gentagne gange konstateres, at de ikke udnyttes i rimeligt omfang, eller hvis reglerne for brugen ikke overholdes.

Brugerne er erstatningsansvarlige for skade forvoldt af medlemmer og gæster på bygning, inventar, udendørsanlæg og andre genstande/udstyr, der beskadiges ved hærværk, utilsigtet anvendelse og anden form for uagtsomhed. Endvidere er brugerne forpligtet til at dække udgifter til ekstraordinær rengøring, oprydning og lignende.

13.

Retningslinjer for brug af lokaler

Ved lån af Halsnæs Kommunes faciliteter skal brugerne, defineret som foreninger, kommunale virksomheder, godkendte interessegrupper m.fl., følge disse retningslinjer:

- Trænings-, kamp-, og øvrige aktiviteter foregår på de baner og i de lokaler, der er anvist. I forhaller, cafeterier, gange, omklædningsrum mv., er boldspil, opvarmning og anden træning ikke tilladt.
- Udover almindelig slitage, leveres baner, lokaler og øvrige faciliteter tilbage i den stand, som de modtages. Efter brug forestår bruger almindelig oprydning og indsamling af affald og lignende.
- Indendørsbaner, haller, gymnastik- og træningssale må under træning kun betrædes med indendørsfodtøj. Det er forbudt at benytte fodtøj med ribber, knopper og sko med såler fremstillet af sort syntetisk gummi.
- Glasflasker og lignende må ikke medbringes i haller, trænings- og gymnastiksale.
- Opbevaring af værdigenstande på hal- og stadionområder sker på eget ansvar.
- Alle lokaler ejet af Halsnæs Kommune er røgfri områder.
- Parkering af biler, cykler, knallerter og øvrige befordringsmidler foregår på dertil indrettede pladser, og enhver form for skiltning følges ubetinget. Halsnæs Kommune vil om nødvendigt foranledige, at ulovligt parkerede køretøjer fjernes uden varsel og for ejerens regning.
- Det er ikke tilladt at medbringe biler, cykler, knallerter og lignende på stadionområderne med mindre andet er aftalt med Halsnæs Kommune.
- Det er ikke tilladt at bruge stadionområder som gennemgangsvej.
- Anvendelse af højtaleranlæg på stadions er kun tilladt mod indhentning af tilladelse fra Halsnæs Kommune.
- Anvisninger fra den enkelte facilitets ledelse og personale skal til enhver tid følges.
- Enhver bruger er forpligtet til at medvirke til initiativer vedrørende analyse og optælling af de enkelte faciliteters brug.

- Udover nærværende retningslinjer skal eventuelle lokale retningslinjer til enhver tid følges.
- Enhver overtrædelse af nærværende samt eventuelle lokale retningslinjer kan medføre hel eller delvis bortvisning fra den tildelte facilitet.

Vedtaget af Udvalget for Kultur, Fritid og Turisme den 29. april 2009.